

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-地域振興-政策地域	三陸鉄道	1年未満	令和5年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-復興推進-復興推進	復興情報	1年未満	令和5年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	商工関係月次報告	1年	令和6年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	宮古・下閉伊モノづくりネットワークメールマガジン	1年	令和6年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	食産業メールマガジン	1年	令和6年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	移動就職支援アンケート結果	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	調定（事後）決裁登録	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	令和4年度 市町村要望	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	定例記者懇談会	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	沿岸県税室長会議	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	（鳥インフル）食の案税安心関係危機管理対応指針等の改定等について（照会）	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	復命書	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	照会・回答一般	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	その他一般・雑件	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-管財	消防・防災・災害関係	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-文書	公文書開示関係	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-文書	文書一般	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	人事関係一般	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	職場研修（新採用職員職場指導）	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	年末調整関係書類	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-県税管理	領収書送付	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-収納総括	収納一般	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-電算収納	過誤納金還付充当データ一覧表	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-電算収納	個人事業税振替不能一覧表	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	徴収事務伝達研修（復命）	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	納税照会・回答	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	住民票・戸籍等請求	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	登記事項証明書等請求	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	徴収事務研究会（復命）	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-県税徴収	催告文書	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-県税徴収	分納催告	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-県税徴収	財産調査	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-県税徴収	身上・資産調査	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-公売	公売復命書	1年	令和6年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-県税・納税-徴収引継・引受	徴収引継引受	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-個人県民税	個人県民税担当者研修会	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内-執務室内	電子	
宮古地域振興-県税・納税-自動車税	差押執行通知（自動車税）	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・課税-総括	照会・回答一般	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・課税-狩猟税	照会・回答一般	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	暴力追放／犯罪被害者支援	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	職員研修	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	議会関係	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	各刊行物	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	照会回答	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	雑件	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	各種会議	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	N P O 一般	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	交通安全一般	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	公共交通	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	観光イベント情報	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-地域振興-秘書広報	広聴・広報一般	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-環境生活	物価調査	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-環境生活	青少年環境浄化条例関係（立入調査等）	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-環境生活	三陸ジオパーク	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	管内商工団体等（一般）	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	宮古商工会議所（一般）	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	雇用・労働関係統計	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	ジョブカフェみやこ雑件	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	雇用・労働一般	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	雇用・労働関係照会回答	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	会計年度任用職員関係（就業支援員・県内就業キャリア教育コーディネーター）	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	企業倒産情報	3年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	産業振興一般	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	食産業関係一般	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	観光イベント情報	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	宮古地域雇用対策協議会	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	雇用・労働関係会議	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	就業支援員・コーディネーター旅費	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	他地域ネットワーク活動等	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	就業支援・キャリア教育一般	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	移住・定住	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	定着支援	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	観光一般	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	情報発信	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	三鉄ギフト	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	後援・共催依頼	3年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	中小企業等協同組合（一般）	3年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	教育旅行誘致促進	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	結の場	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	ハローワーク求人情報	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	大学生等早期離職防止のための入社前研修	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-総務	職員研修	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	住民基本台帳ネットワークシステム関係	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	時差通勤	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	マイナンバーカード関係	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	各種手当関係（普及手当）	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	公務災害	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	内部統制関係	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-情報公開	行政文書開示請求（宮古地域振興センター担当分）	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	スキャン後の紙文書は保存期間1年未満として当該年度末まで保存すること。
宮古地域振興-総務-情報公開	行政文書開示請求（個人情報）（宮古行政情報サブセンター）	3年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-総務-情報公開	行政文書開示請求（宮古行政情報サブセンター）	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内-執務室内	併用	スキャン後の紙文書は保存期間1年未満として当該年度末まで保存すること。
宮古地域振興-県税・納税-総括	事務分担表	3年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	文書管理主任等の指定	3年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	行政手続に関する研修	3年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	一般社団法人岩手県法人会連合会青年部会連絡協議会第26回研修の集い「宮古大会」	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	職員に新型コロナウイルス感染症の感染（発症）が確認された場合の対応について	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	広域振興局県税部長等会議	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	県税事務運営方針・県税室業務方針	3年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	管内市町村新任税務職員研修会	3年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	沿岸広域振興局課長・総括主査会議	3年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-県税・納税-総括	宮古地区税務関係団体協議会	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	宮古法人会	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	租税教育推進協議会	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	地区税務協議会	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	各種研修（税務課・その他）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	各種研修（人事課研修）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	「特定個人情報の適正な取扱いのための各種研修」関係 等	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	「定例記者懇談会」「いわてグラフ」 情報提供関係	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	県税室業務方針	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	照会・回答（局内地域振興課関連）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	令和4年度 納税表彰式（宮古税務署長表彰及び宮古・下閉伊地区納税貯蓄組合連合会長表彰）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	宮古地方支部鳥インフルエンザ等対策訓練	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	令和四年度 宮古市納税貯蓄組合連合会	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	令和4年度 徴収担当職員研修（管理者及び経験者向け）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	その他団体	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	宮古地区会計研修会	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	個人情報保護条例及び情報公開条例	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	令和4年度 岩手県地方税特別滞納整理機構成果発表会	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	税務主管部長会議・沿岸局県税室長会議	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	倫理条例・倫理規則・運用通知に基づく四半期報告	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	令和4年度 管理・納税総括主査会議	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	R4 管内市町村税務主管課長会議	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	令和4年度 税務職員研修（特別研修）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-財政	歳出予算執行状況調べ	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-文書	文書管理主任等研修	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-県税・納税-文書	印影印刷申請・報告	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-文書	文書処理簿、補助簿、差立簿、返戻文書処理簿	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	徴税吏員発令・査察吏員任命	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	健康診断、療養報告、療養解除	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	財形貯蓄一般	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	環境関係一般	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	共済関係・互助会関係	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	安全衛生管理関係	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	厚生福利事業（県・局）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-納税奨励	広報計画・実施計画	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-県税管理	納税貯蓄組合育成指導等	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-県税管理	納付（納入）委託整理簿	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-出納	令和4年度 会計事務担当課長等会議・担当者等会計研修	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-出納	官公需契約実績額等調査	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	会計一般	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-電算管理	I T サポート	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-電算管理	住基ネット関係書類	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-収納	納税証明書交付枚数調	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	令和 3 年度県税収入決算報告書	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	個別検討会（宮古市）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	個別検討会（山田町）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	個別検討会（田野畑村）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	令和 3 年度税務統計資料報告書	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-納税管理	滞納状況照会回答	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-県税徴収	催告書発付（自動車税以外）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-県税・納税-県税徴収	督促状（自動車税以外）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-自動車税	本税催告	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-自動車税	自動車税督促状	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-自動車税	自動車税催告書	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-減免・猶予	換価猶予	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・課税-総括	その他会議	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・課税-総括	その他会議（第1回課税体制ワーキンググループ）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・課税-総括	専門研修（住民基本台帳ネットワークに係る本人確認情報取扱者に対する新規操作者研修）	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-県税・課税-軽油引取税	免税軽油全般	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・課税-軽油引取税	特別管理産業廃棄物管理	3 年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	人口減対策	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（遊覧船を活用した周遊体験型観光推進事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（田代地区振興イベント（野外活動センター等））	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（宮古真鱈まつり実行委員会補助金）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（区界高原観光資源活用事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（みなとを核とした賑わい創出事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（復興オリ・バラレガシー推進事業 ナミビア共和国オンライン交流）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（「海の日」宮古港カッターレース）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（テレビ難視聴解消事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（鉾ヶ崎地区賑わい創出事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 宮古市（やまびこフェスタ開催事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 山田町（未来につなぐ浜の担い手確保育成事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 山田町（藻場造成事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 山田町（新規就農者研修受入支援事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 山田町（町内環境美化パトロール事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 山田町（津波震災伝承事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 岩泉町（採介藻漁業持続化支援事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 岩泉町（津波防災地域づくり推進事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 岩泉町（災害教訓を踏まえた地域防災機能強化事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 岩泉町（舞台芸術振興事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 田野畑村（道の駅たのはた交流拠点化促進事業 道の駅たのはた 産業・若者交流イベント）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地経費 田野畑村（藻場再生プロジェクト）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	業務方針・進捗	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	各団体からの要望	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	いわて県民計画第2期アクションプラン（地域振興プラン見直し）関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	オータムレビュー	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地域振興プラン関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	市町村要望	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	予備監査・内部統制	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	沿岸広域振興局運営会議	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	広域振興局長等会議	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	県北沿岸振興本部会議	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	北いわて産業・社会革新ゾーンプロジェクト	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	三陸防災復興ゾーンプロジェクト	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	東日本大震災津波
宮古地域振興-地域振興-政策地域	三陸総合振興・三陸振興協議会	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	三陸連携会議	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地域経営推進費（県事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地域経営推進費（市町村事業）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	若者女性協働推進室関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	広域振興事業等	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
宮古地域振興-地域振興-政策地域	文化・スポーツ振興	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	地域おこし協力隊関係	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	予算関係（令達書含む）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	会計マニュアル等	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	引継書（R4 R5）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-秘書広報	県政懇談会	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-秘書広報	定例記者懇談会	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-秘書広報	記者への情報提供（随時投込み）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-秘書広報	県政提言	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策推進	業務方針・進捗	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策推進	地域連携懇談会	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策推進	知事への業務説明	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策推進	新型コロナウイルス感染症対策関係	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-環境生活	消費生活関係一般	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-環境生活	消費生活用製品安全法・家庭用品品質表示法	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	宮古・下閉伊モノづくりネットワーク	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	宮古・下閉伊モノづくりネットワーク（経営者勉強会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	地域経営推進費（三陸道及び横断道を活用した旅行商品の造成・催行支援事業）（コロナ交付金）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	地域経営推進費（企業ガイドブック）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内-執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	観光宿泊施設緊急対策事業費補助金	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	・令和3年度限りの交付事務（本庁事業） ・事業者からの問合せ対応等
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	大規模小売店舗立地法（DCM宮古店）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	一般社団法人 陸中宮古青年会議所	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	会計年度任用職員関係	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	ジョブカフェみやこ方向性検討	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	ジョブカフェみやこ物品	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	地域経営推進費（雇対協事業開催支援）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	会計年度任用職員採用関係	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	船越家族旅行村管理委託	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	三陸鉄道	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	クルーズ・フェリー	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	胆振局との連携関係	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	中小企業等協同組合（決算関係）（岩手アカモク生産協同組合）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	産業支援コーディネーター	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	商工業小規模事業経営支援事業費補助金	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	事業継続伴走型支援事業費補助金	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	低コスト物流構築事業	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	低コスト物流構築事業（実証試験）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	低コスト物流構築事業（物産展）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	地域経営推進費（教員企業見学会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	人口減対策（移住定住）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	認定職業訓練一般（支出関係以外の事項、共通事項、その他雑件）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	認定職業訓練費補助金（宮古職業訓練協会）（支出関係事項）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	認定職業訓練費補助金（宮古市）（支出関係事項）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	食産業事業者総合支援事業	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	企業情報カード	5年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-復興推進-復興推進	復興応援隊関係	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	東日本大震災津波
宮古地域振興-復興推進-復興推進	復興一般（生活再建系）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	東日本大震災津波
宮古地域振興-復興推進-復興推進	復興一般（その他）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	東日本大震災津波
宮古地域振興-復興推進-復興推進	現地復興推進本部会議	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	東日本大震災津波
宮古地域振興-復興推進-復興推進	（復興）会議関係	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	東日本大震災津波

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-復興推進-復興推進	復興の取組状況（管内分）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	東日本大震災津波
宮古地域振興-復興推進-復興推進	復興の情報発信...パネル展	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	東日本大震災津波
宮古地域振興-復興推進-復興推進	いわて復興だより	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	東日本大震災津波
宮古地域振興-復興推進-復興推進	いわて震災津波アーカイブ（希望）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	東日本大震災津波
宮古地域振興-総務-総務	交通安全研修会関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-総務-総務	表彰（県勢功労者）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	副局長等出席行事関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-総務	【地域】FAX/防災携帯・衛星電話料金（役務費）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	【宮古合庁】電話料金（ソフトバンク/役務費）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	庶務雑件	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	年末調整関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	ふるさと振興企画室予算関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-総務-総務	副局長等出席行事関係（祝辞）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-総務	【庁公舎管理】ただし書 物品購入票	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	局長・副局長と職員の懇談	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	【庁舎管理】光熱水費（需用費）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	予算経理
宮古地域振興-総務-総務	【地域】複写機bizhub750i	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	予算経理
宮古地域振興-総務-総務	【地域】燃料類契約通知書・給油伝票（需用費）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	【庁舎管理】食堂電話料金（収入）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	予算経理
宮古地域振興-総務-総務	新採用職員	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	出納員	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	代決専決職員	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	公印取扱者	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	インターンシップ受入	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-総務	【総務課】歳出予算令達書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	予算経理

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
宮古地域振興-総務-総務	庁公舎管理（管財課予算関係）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	予算経理
宮古地域振興-総務-総務	第73回全国植樹祭	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-総務	【宮古合庁】カラー複写機C3070（需用費）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	【宮古合庁】後納郵便料金（役務費）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	行政品質向上の推進（今後の働き方改革の推進）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-総務	【事務費】ただし書き 物品購入票/定期購読	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	【庁公舎管理】購入依頼 契約通知書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-総務	副局長交際費（地域交流費）支出負担行為伺	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-総務	宮古行政情報サブセンター関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-共通	備品 所管換え（宮古 外部）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	[毎月] 釣銭残高報告書（ 出納局会計課 ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-総務-共通	会計年度任用職員任用等（勤務条件変更）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-総務-共通	会計年度任用職員任用等（用務員給与状況調べ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	宮古地区職員衛生委員会	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	会計年度任用職員任用等	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	みやこ秋まつり関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-共通	センター長会議（会議概要）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-共通	備品管理一覧表	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-総務-共通	ITマスタ・サポータ	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	[毎月] 証紙収納額報告	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	帰宅旅費	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	各種手当関係（鳥インフルエンザ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	庁舎管理一般	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-共通	庶務・雑件（センター内）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-共通	会計年度任用職員任用等（任用）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-総務-共通	需用費支出更正	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	通勤手当随時確認	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	庶務・雑件（センター外）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-共通	備品 所管換え（処分）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	備品 所管換え（外部 宮古）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	赴任旅費	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	役務費支出更正	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	福利厚生	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	定期監査関係（随時監査）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	第73回全国植樹祭岩手県実施本部関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-共通	物品報告関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	宮古岩泉地区各センター等総務担当課長会議	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-共通	支出更正	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	長時間労働に係る保健指導対象者等の報告（ 宮古保健所）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	センター長会議	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-共通	旅費支出更正	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-共通	旅費計算依頼	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-共通	福利厚生関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-共通	自衛消防隊・防火管理	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-共通	長時間保健指導報告	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-給与	年末調整関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-給与	[毎月] 資金前渡清算書（宮古・岩泉）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-給与	法定調書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-給与	期末勤勉手当に係る除算期間等	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-給与	[毎月] 超過勤務等手当	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-総務-給与	[毎月]超過勤務実績（時間数・支給額）の報告（ふるさと振興企画室）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-給与	超過勤務手当所要額見込（ふるさと振興企画室）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-給与	年末調整関係（源泉所得税に係る扶養親族等の確認）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-給与	給与	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-給与	通勤手当随時確認	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-給与	給与等支出集計表	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-管財	公舎修繕	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	公舎入退舎承認	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	行政財産使用許可	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	庁舎管理
宮古地域振興-総務-管財	自家発電設備保守点検委託	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	衛生的環境管理報告書	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	空調設備保守点検等	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	庁舎管理（管財課照会等）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	庁舎修繕	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	事後調定 公舎料振替	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	昇降機保守点検業務	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	【宮古地区合同庁舎】清掃業務委託	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	宮古地区合同庁舎機械式駐車装置部品交換工事	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	【宮古地区合同庁舎】令和5年度ごみ収集運搬処理業務	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	PCB関係	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	電気設備点検報告書（東北電気保安協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	産業廃棄物処理	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	職員駐車場	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	庁公舎管理
宮古地域振興-総務-管財	行政財産使用許可（光熱水費）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	借上公舎（公舎別に作成）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-総務-管財	五月町公舎ガス漏れ警報器更新工事	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	消防設備点検委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	【宮古地区合同庁舎】令和5年度清掃業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	公用車管理・修繕	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	財産	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	【宮古地区合同庁舎】ごみ収集運搬処理業務	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	【宮古地区合同庁舎】警備業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	庁舎管理一般	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-管財	構内使用許可	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	物品の移動販売	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-管財	公舎管理一般	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	消火設備点検委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	事後調定 駐車料振替	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	入札参加資格審査（入札参加資格審査）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	産業廃棄物収集運搬処分業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務-管財	清掃業務報告書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-管財	警備員日誌	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-管財	用務員日誌	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-管財	総合案内員業務日誌	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-管財	警備員巡視点検記録表	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-管財	借上公舎家賃支払	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-総務-防災	岩手県災害警戒本部・災害対策本部宮古支部体制関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	鳥インフルエンザ・食の安全安心関係（家畜防疫作業支援班員動員関係）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	災害警戒本部設置・廃止他災害対応	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	管内市町村防災担当者会議	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-総務-防災	鳥インフルエンザ・食の安全安心関係（通知関係）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	岩手県新型コロナウイルス感染症対策本部宮古地方支部（ブリーフィング関係）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	管内市町村防災会議	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	鳥インフルエンザ・食の安全安心関係（宮古地方支部研修・訓練関係）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	鳥インフルエンザ・食の安全安心関係（岩手県鳥インフルエンザ等発生時対応要領（令和4年11月22日改正））	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	岩手県災害警戒本部・災害対策本部宮古支部体制関係（本県最大クラスの地震・津波対策の検討）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	岩手県新型コロナウイルス感染症対策本部宮古地方支部	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	防災関係	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	新型コロナウイルス感染症対策関係（保健所業務支援）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	新型コロナウイルス感染症対策関係（交代勤務）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	新型コロナウイルス感染症対策関係（職員）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-防災	鳥インフルエンザ・食の安全安心関係（その他）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-情報公開	行政文書開示請求関係（通知等）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務-情報公開	情報公開関係研修等	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-産業保安	産業保安一般	5年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-産業保安	火薬類消費場所等立入検査	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-産業保安-火薬	火薬類消費場所等立入検査	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-産業保安-火薬	保安責任者選解任届	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-産業保安-火薬	火薬類譲受・消費許可	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-産業保安-火薬	煙火消費許可	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-産業保安-火薬	火薬類一般	5年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-産業保安-火薬	火薬類消費報告等（産保・火薬）	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-産業保安-電気工事業	電気工事業（登録・変更・廃止）（登録電気工事業者）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-産業保安-電気工事業	電気工事業（登録・変更・廃止）（みなし登録電気工事業者）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-産業保安-電気工事業	電気工事業者立入検査	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-産業保安-液化石油ガス	液化石油ガス設備工事届	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-産業保安-液化石油ガス	高压ガス一般（産保・高压ガス）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-選挙-選挙	明るい選挙推進協議会	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-選挙-選挙	明るい選挙推進協議会宮古支部研修会	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-選挙-選挙	選挙一般	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-選挙-選挙	明るい選挙推進協議会総会	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-総務経理-契約	宮古林務室	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-契約	宮古農林振興センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-契約	宮古水産振興センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-契約	岩泉土木センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-契約	宮古土木センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	宮古地域振興センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	宮古土木センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	宮古保健福祉環境センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	宮古農林振興センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	宮古農業改良普及センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	宮古県税室	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	宮古林務室	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	宮古水産振興センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	宮古審査指導監	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	岩泉林務出張所	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-総務経理-会計	岩泉土木センター	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	鳥インフルエンザ等家畜防疫	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	監査委員監査	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-財政	予算要求書（超勤予算関係）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-県税・納税-財政	予算令達関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-管財	税務窓口非常通報装置保守点検	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-文書	文書管理関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-文書	郵便切手等受払簿	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	災害警戒本部等対応に係る勤務時間割振変更簿	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-人事	会計年度任用職員任用	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-人事	給与・諸手当の認定、支給	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内-執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-人事	休暇処理簿（職専免、週休、代休含む）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-納税奨励	納税功労者知事表彰	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-出納	月別収入支出見込	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	報償費	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	釣銭残高報告	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	賦課徴収費_需用費（コピー料金）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	内部統制・会計事務自己点検	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-出納	証紙収入整理特別会計から狩猟税へ振替	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	内部統制の取組に係る自己点検	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-出納	賦課徴収費_役務費・使用料	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	給油処理簿・公用車運転管理	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	賦課徴収費_需用費	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	賦課徴収費_公用車車検・点検（需用費・役務費・公課費）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	備品購入、消耗品購入、物品所管換	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-出納	歳入歳出外現金等出納報告	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内-執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-電算管理	情報セキュリティ対策事務自己点検	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-収納	歳入・歳出金一年経過支払未済	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-収納	歳入還付支出票	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
宮古地域振興-県税・納税-収納	一年経過還付未済金支出負担行為伺	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-収納	収入証紙収納額報告書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-収納	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-収納	歳入金月計表、収入報告書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-収納	歳出還付支出負担行為伺	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-収納	更正票（歳入・歳出）返納，送金通知再発行	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-電算収納	過誤納金等還付先指定連絡票（兼管理票）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-電算収納	過誤納金還付充当データ一覧表（市町村へ提供）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-差押	配当計算書・差押調書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-差押	差押解除	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-個人県民税	個人県民税徴収取扱費交付金	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内-執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-個人県民税	令和3年度個人県民税調定清算書・払込清算書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-個人県民税	個人県民税徴収状況報告書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内-執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・課税-総括	事務執行計画	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・課税-総括	課税課引継書(R4 R5)	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・課税-総括	県税収入見込	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・課税-不動産取得税	固定資産（家屋）評価事務研修会	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・課税-不動産取得税（原始）	建築確認資料収集（土木部）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・課税-自動車税	県税に関する調査復命書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・課税-軽油引取税	自動車燃料油路上抜取調査	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・課税-軽油引取税	全国一斉路上抜取調査	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-共通-業務方針・進捗	業務方針	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-共通-業務方針・進捗	業務進捗	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	税務事務調査に関する照会・回答	10 年	令和15年 3月31日	廃棄	執務室内-執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-納税奨励	納税貯蓄組合連合会補助金交付	10 年	令和15年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-県税・納税-出納	軽油引取税特別徴収交付金	10年	令和15年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-出納	ゴルフ場利用税交付金	10年	令和15年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・納税-収納	県税調定決定書（延滞金）	10年	令和15年 3月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】三陸NP0支援センター（8）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】いわてマリンフィールド（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】宮古地区いきいきワーキングセンター（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】介護センターうれいら（8）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	若女室対応案件
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】ふれあいステーション・あい（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】三陸自然環境新産業プラットフォーム（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】愛福社会（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】岩泉地域活動推進センター（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】ハーモニーNP0（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】みやこNP0サポートセンター（8）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】かわい元気社（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】日本トータルコンディショニング協会（9）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】ハックの家（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】きぼうハウス（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】みやこ自立サポートセンター（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】体験村・たのはたネットワーク（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】宮古圏域障がい者福祉推進ネット（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】おおば会（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】石峠宅老所（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】津波太郎（6）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】イーハトーブとりもと（9）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】ひかり（11）	30年	令和35年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】フォーリヴァイブ（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】結人（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】輝きの和（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】みやこらぼ（８）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	事業報告書未提出（H30年分～）
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】エムジョイ（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】みやっこベース（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】クチェカ（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】浄土ヶ浜ネイチャーガイド（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】宮古地域医療情報連携ネットワーク協議会（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】たのはた生活・福祉支援（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】小国振興舎（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】三陸政経フォーラム（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	【NP0】ウェルビーイング（６）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-政策地域	N P O法人事業報告書等	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	中小企業等協同組合（定款変更等）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	宮古商工会議所（申請・届出関係）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄		併用	
宮古地域振興-地域振興-商工労働観光	個人情報ファイル（登録）簿（雇用・労働関係）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	執務室内に備え置き、令和５年度より一般の閲覧に供すること（R5年度当初は
宮古地域振興-総務-総務	庁舎入口前に置かれた金銭の取扱いについて	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄		電子	
宮古地域振興-東日本大震災-東日本大震災	東日本大震災津波・宮古支部被害状況報告	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古地域振興-県税・納税-総括	特定個人情報取扱基準第９条による自己点検結果について	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-総括	新型インフルエンザ対策（業務継続計画）	３０年	令和35年 ３月31日	廃棄		紙	
宮古地域振興-県税・納税-執行停止	納税義務消滅（不納欠損処分）決定書	その他	令和12年 ３月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古地域振興-県税・課税-法人県民税・法人事業税	更正決定・加算金決定内訳書	その他	令和12年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考１ 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

２ 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。